**Mẫu 3**

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐH KINH TẾ & QTKD**ĐƠN VỊ………………..** | **CỘNG HÒA CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**GIẤY ĐỀ NGHỊ ĐIỀU XE Ô TÔ ĐI CÔNG TÁC**

 Kính gửi: - Ban Giám hiệu

 - Phòng Hành chính - Tổ chức

Họ và tên: …………………………….

Đơn vị: ……………………………….

Chức vụ: ………………………………

Để thực hiện nhiệm vụ: …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………

Tôi có nhu cầu sử dụng xe ô tô của Nhà trường đi công tác.

- Thời gian sử dụng xe ô tô: …… ngày.

Bắt đầu từ: …h… ngày ... tháng … năm 20….

 đến: …h… ngày … tháng … năm 20….

- Loại xe ô tô: … chỗ

- Địa điểm xuất phát: …………………….

- Nơi đến: …………………………………

- Số người cùng đi: … người.

 *Thái Nguyên, ngày … tháng … năm 20…*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ban Giám hiệu** | **Phòng HC-TC** | **Người đề nghị***(Ký, ghi rõ họ, tên)* |